ВХ.ПОЩА
ТСО-24-50 / 16.10.2026г.
ВХ.№...../.....

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ ПРИ ОУ „ЛАЗАР СТАНЕВ" ГРАД ПЛЕВЕН

П Р О Т О К О Л

№ 1

Днес 15.10.2026г. се проведе заседание на ОС при ОУ "Лазар Станев"- град Плевен. На заседанието присъстваха 7 члена на съвета и Димитър Лазаров- първа резерва в състава на ОС. Отсъстващи- няма. Председателят на съвета предложи в дневния ред да се включи избор на нов председател на обществения съвет и запознаване на членовете на Обществения съвет при ОУ „Лазар Станев", град Плевен от председателя Петя Чернева с финансови документи и отчети.

Предлага следния дневен ред:

1. Избор на председател на ОС.
2. Запознаване с изпълнението на бюджета на ОУ „Лазар Станев" за третото тримесечие на финансовата 2026 година.
3. Запознаване на членовете на ОС с отчета на председателя на ОС при ОУ „Лазар Станев" и на директора за учебната 2025/2026г.
4. Запознаване с бюджета на ОУ „Лазар Станев" за календарната 2026г. и предложение за становище от съвета.

Дневният ред бе подложен на гласуване и приет единодушно със 7 гласа „за".

По първа точка от дневния ред

Преди разглеждането на предложените документи г-жа Чернева разясни, че трябва да се избере нов председател на ОС, поради това, че тя вече на отговаря на изискванията на Правилника за това. Детето и Елица Чернева е записана в ОУ „Васил левски", поради близостта на местоживеенето на семейството до училището. Съгласно Правилника в състава на ОС влиза първият резервен член Димитър Боянов Лазаров

Дадена бе думата за предложения за нов председател родител Димитър Лазаров, който увери присъстващите, че за него е чест да бъде член на титулярния състав на ОС и ще бъде отговорен председател на ОС. Същият увери, че ще подготви старателно следващото заседание на ОС и ще поеме задълженията си на председател.

По втора точка от дневния ред г-жа Чернева запозна присъстващите със справката за изпълнение на делегирания бюджет за третото тримесечие на 2026г., след което даде думата на директора Марияна Туцева за запознаване с изпълнението на бюджета на ОУ „Лазар Станев" за третото тримесечие на финансовата 2026 година. Г-жа Туцева обясни подробно разходната част по параграфи, причините довели до направените такива. Въпреки това директорът разясни, че училищното ръководство и У Н-во полагат огромни грижи по частичните ремонти на материалната база, кандидатстваме с проекти, и ще продължим да кандидатстваме и по НП „ИКТ в образованието", иновираме учебния процес с използване на образователни програми „Енвижън" и уроци от сайта „Уча се", закупена е и монтирана в класните стаи компютърна техника за обезпечаване на учебния процес. Мотивира се участието на учителите в квалификации, както и в такива за подготовка и работа с иновативните технологии. Учителите повишават своето ПКС- 1 учител- с III ПКС за отчетния период.

Стремежът е да се оптимизират и повишат още повече резултатите от учебния процес. Учениците в училището са доволни от обучението, грижите и разнообразния училищен живот и дух, но очакваме още много други да ни се доверят! Финансови средства за почистващи, дезинфектанти, маски и др. Извършени са замервания на параметрите на работната среда, Няма ДТВ до момента, др. плащания, съобразно финансовите възможности, и през тази пролет- лято-есен отново е така; Предстоят още плащания за ел. ресурси за нуждите на училището- сключен договор с „Електроника и софтуер“ . Стремежът е да се изразходват финансовите средства пестеливо и целесъобразно, при неотложна необходимост. Средствата от делегирания бюджет ще бъдат достатъчни да покрият разходите по параграфи без неразплатени такива. Други въпроси не постъпиха. Заплатени са обучителни софтуери за групите за занимания по интереси и за учителите в училището. Бюджетът за 2026г. е по-малък в сравнение с предходната година, но сумите за издръжка са по-големи с влизането на еврото. Изпратени са 2 писма до Община Плевен за превеждане на допълнителни средства от фонд “Резерв“ , за да покрият сумата за ремонт на дюшемето във физкултурния салон, а и изплащането на диференцираното заплащане на персонала е под въпрос. Не е заплатена и сумата за „такса битови отпадъци“ за 2026г. В момента се работи по отделянето на училището в отделна партида от ВТУ в Местни данъци и такси.
Направеният финансов отчет на директора за трето тримесечие на 2026г. бе подложен на гласуване и приет със 7 гласа „за”.

По трета точка от дневния ред г-жа Петя Чернева запозна членовете на ОС с отчета за дейността на ОС през учебната 2025/2026г.,. Тя запозна присъстващите с всяка извършена дейност по отделно, подробно разясни спецификата, целите и задачите и ролята на ОС при всяка от тях и организацията на училищния живот и за организацията на учебното време и дейностите в училище, в духа на новия Закон за предучилищното и училищното образование, решенията и съгласувателните становища, изготвени от председателя на ОС.

Директорът на училището запозна присъстващите членове на ОС с отчета си за дейността през учебната 2025/2026г., Уточни, че всички приети съгласувани и утвърдени училищни документи са качени в сайта на училището. При промени в нормативната уредба и училищният правилник и други документи ще се актуализират своевременно след съгласуване с О С. Други въпроси не постъпиха. Председателят на ОС предложи на присъстващите членове да се пристъпи към гласуване на решение за приемане на предложения отчет за цялостната дейност през учебната 2025/2026г. Отчетът бе гласуван и приет единодушно, със 7 гласа „за”. Отчете също изпълнението на план-приема за пети клас- оптимален, а паралелката първи клас е маломерна. Вече се работи с ДГ за подготовка на следващия прием за следващата година.

Други изказвания и предложения не постъпиха. Петя Чернева пожела успех в работата с учениците, родителите и институциите. Следващите заседания ще се подготвят, ще се разглеждат подробно и отново се очаква активност от членовете на ОС.

По четвърта точка от дневния ред Петя Чернева запозна присъстващите с утвърдения бюджет на ОУ „Лазар Станев“ за календарната 2026година по параграфи и в цифри. Бюджетът е приет късно, остава 3 месеца до изпълнението му. Ако се харчи оптимално икономично и без ДТВ за празници няма да има неразплатени разходи. След това председателят запозна присъстващите с избора на родителите за вида закуска на учениците- основна. Присъстващите се съгласиха с избора на родителите и приеха да се предоставя основна закуска, предвид големият брой ученици на целодневно обучение.

По нататък председателят запозна членовете на ОС с предложените групи за извънкласни дейности, предвид желанията на учениците. Те обхващат дигитални компетентности, хуманитарни, спортни дейности. Всичко 6 групи, които бяха изброени.

Членовете изразиха пълно одобрение на избора на учениците и предоставената възможност от ръководството.

Отчете, че при направеното анкетиране на родителите почти всички са пожелали основна, а не подкрепителна закуска или и двете. По схемата „Училищен плод и „Училищно мляко“ ще се предоставят плодове, зеленчуци и млечни произведения безплатно за учениците от първи до четвърти клас.

На своето заседание Общественият съвет

Р Е Ш И:

1. Приема дневния ред на заседанието.
2. Избира за председател на ОС Димитър Лазаров.
3. Приема отчет на изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2026г. на ОУ "Лазар Станев", град Плевен.

4.Приема отчета на председателя на ОС при ОУ „Лазар Станев" за учебната 2025/2026г. и на директора на училището.

5. Приема да се предоставят на учениците закуски- основни, а не подкрепителни.

След изчерпване на дневния ред заседанието на Обществения съвет към ОУ „Лазар Станев", град Плевен бе закрито от председателя с благодарност за активността и професионализма в работата на заседанието на О С.

Протоколчик:
/Михаела

Председател на О С:
/Петя Черн

ВХ.ПОЩА
АСД-24-51 / 16.10.2026г.
ВХ.№.....

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЛАЗАР СТАНЕВ" ГРАД ПЛЕВЕН

С П И С Ъ К

НА ПРИСЪСТВАЩИТЕ ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ ПРИ ОУ "ЛАЗАР СТАНЕВ", ГРАД ПЛЕВЕН НА ..15.10.....2026.. г.

Име:	Под
1. Петя Чернева	.....
2. Михаела Илиева	.....
3. Миглена Минова	.....
4. Цветомира Добрева	.....
5. Бориславa Лазарова	.....
Димитър Боянов Лазаров	.....
Представител на УН	
6. Георги Христов	....
Представители на Ученическото самоупра	
Ученици	
1. Сияна Иванова	....
2. Дария Тодорова	....
3. Зорница Иванова	....